

## **Concevoir et mettre en œuvre son Plan de Continuité et de Reprise d'Activité en établissement sanitaire**

### **ORGANISATION :**

Présentiel

### **DATES ET HORAIRES :**

### **DUREE :**

### **LIEU**

### **FORMATEUR**

0

### **OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES**

- Intégrer les enjeux, les notions clés et le cadre réglementaire dans lequel s'inscrit le Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA) dans un établissement sanitaire
- Expérimenter la construction d'un Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA)
- Identifier les modalités de gouvernance et de pilotage associés à un tel projet

### **PRÉ-REQUIS**

Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

## PROGRAMME DE LA FORMATION

### **PARTIE 1 : Les principes fondamentaux d'un Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA)**

- Définitions et enjeux du PCRA dans le secteur de la santé
- Articulation avec le Plan Blanc, les exercices de crise et les différents référentiels réglementaires

### **PARTIE 2 : Étude de cas et mise en situation au travers d'un Bilan d'Impact d'Activité (BIA)**

- Mise en situation d'identification des activités prioritaires, des types d'impacts
- Mise en évidence des interdépendances interservices et des ressources nécessaires

### **PARTIE 3 : Pilotage stratégique et opérationnel du PCRA**

- La Gouvernance du PCRA : Définition des rôles et instances
- Présentation du PCRA Cadre : Objectifs et contenu
- Bonnes pratiques pour tester et maintenir en conditions opérationnelles le PCRA

### **PARTIE 4 : Anticiper les Solutions de Continuité d'Activité (SCA)**

- Adaptation des solutions en fonction de la temporalité de l'arrêt de l'activité
- Mise en situation : Définir les SCA en fonction des activités prioritaires identifiées

### **PARTIE 5 : Anticiper les Solutions de Reprise d'Activité (SRA)**

- Reprise nominale : conditions, ressources, acteurs
- Mise en situation : Identifier les SRA en fonction des SCA identifiées

### **PARTIE 6 : Documentation Indispensable**

- Le PCRA cadre : outil d'aide à la décision et au pilotage de la politique de continuité d'activité
- La fiche service : un outil central pour un déploiement opérationnel du PCRA
- Les fiches réflexes comme support de coordination en situation dégradée

## MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

WELIOM propose cette formation sous la modalité synchrone :

- En présentiel (dans les locaux du client ou une salle de formation à l'extérieur de ses bureaux)
- En distanciel (classe virtuelle)
- En Blended-Learning/formation mixte: du présentiel et du distanciel peuvent être envisagé sur demande

## MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUE

WELIOM utilise les enseignements de la **pédagogie active** pour construire ses formations, avec une juste répartition de la théorie et de la pratique.

Nos formations sont constituées des éléments suivants :

- Un apport de connaissances sur l'ensemble des sujets abordés
- Des mises en situation et des cas concrets
- Des exercices pratiques et des quiz pour animer et favoriser l'engagement du stagiaire

Les supports pédagogiques correspondants sont donc fournis :

- Le support de cours fourni au format numérique
- Les exercices et descriptions des cas concrets
- Des quiz et réponses attendues

Des ressources documentaires peuvent également être mises à disposition des apprenants par le formateur.

## MODALITES D'ÉVALUATION

En amont de la formation

- Une qualification du besoin est faite, par entretien avec le donneur d'ordre. Un questionnaire d'auto-positionnement est également envoyé aux stagiaires avec leur convocation pour comprendre leurs enjeux et leurs attentes, prendre en compte la spécificité de leur activité mais également le niveau de maturité de leur organisation et des compétences du stagiaire sur les sujets abordés

Au début de la formation

- Évaluation de début de formation afin de mesurer les acquis initiaux

Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des quiz, des exercices, des cas pratiques et des mises en situation

A la fin de la formation

- Évaluation de fin de formation pour mesurer l'évolution des compétences, analyse comparative avec l'évaluation de début de formation
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application dans la vie professionnelle, ou les impacts sur le projet professionnel