

Concevoir et mettre en œuvre son Plan de Continuité et de Reprise d'Activité en établissement sanitaire

MOD_20251682

Présentation

Cette formation donne les moyens à tout établissement sanitaire de s'approprier en un jour, la méthode de construction de son Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA) et d'identifier les prérequis indispensables au pilotage stratégique et opérationnel de la continuité d'activité en cas d'indisponibilité de son Système d'Information. Au travers d'une méthode pragmatique, des mises en situation basées sur des exemples terrains, cette formation renforce la capacité des équipes à faire face à l'imprévu, dans un contexte où la résilience des établissements devient une exigence réglementaire et stratégique.

Durée : 7 heures, soit jour(s)

Tarifs INTER : / participant

Tarifs INTRA : Sur devis, nous consulter

Prérequis

Cette formation ne nécessite aucun prérequis.

Public

Cette formation s'adresse à toutes les fonctions d'encadrement devant porter l'engagement d'un PCRA au sein d'un établissement sanitaire, principalement référent PCRA, DG/DGA, Direction Qualité, DSI et RSSI.

Objectifs de la formation

- Intégrer les enjeux, les notions clés et le cadre réglementaire dans lequel s'inscrit le Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA) dans un établissement sanitaire
- Expérimenter la construction d'un Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA)
- Identifier les modalités de gouvernance et de pilotage associés à un tel projet

Programme de la formation

PARTIE 1 : Les principes fondamentaux d'un Plan de Continuité et de Reprise d'Activité (PCRA)

- Définitions et enjeux du PCRA dans le secteur de la santé
- Articulation avec le Plan Blanc, les exercices de crise et les différents référentiels réglementaires

PARTIE 2 : Étude de cas et mise en situation au travers d'un Bilan d'Impact d'Activité (BIA)

- Mise en situation d'identification des activités prioritaires, des types d'impacts
- Mise en évidence des interdépendances interservices et des ressources nécessaires

PARTIE 3 : Pilotage stratégique et opérationnel du PCRA

- La Gouvernance du PCRA : Définition des rôles et instances
- Présentation du PCRA Cadre : Objectifs et contenu
- Bonnes pratiques pour tester et maintenir en conditions opérationnelles le PCRA

PARTIE 4 : Anticiper les Solutions de Continuité d'Activité (SCA)

- Adaptation des solutions en fonction de la temporalité de l'arrêt de l'activité
- Mise en situation : Définir les SCA en fonction des activités prioritaires identifiées

PARTIE 5 : Anticiper les Solutions de Reprise d'Activité (SRA)

- Reprise nominale : conditions, ressources, acteurs
- Mise en situation : Identifier les SRA en fonction des SCA identifiées

PARTIE 6 : Documentation Indispensable

- Le PCRA cadre : outil d'aide à la décision et au pilotage de la politique de continuité d'activité
- La fiche service : un outil central pour un déploiement opérationnel du PCRA
- Les fiches réflexes comme support de coordination en situation dégradée

Formateur

Les formateurs Weliom sont des experts de leur domaine, disposant d'une expérience terrain qu'ils enrichissent continuellement. Leurs connaissances techniques et pédagogiques sont rigoureusement validées en amont par nos référents internes.

Riches de leur expérience sur le sujet, ils sauront accompagner vos collaborateurs dans leur montée en compétence.

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

WELIOM propose cette formation sous la modalité synchrone :

- En présentiel (dans les locaux du client ou une salle de formation à l'extérieur de ses bureaux)
- En distanciel (classe virtuelle)
- En Blended-Learning/formation mixte: du présentiel et du distanciel peuvent être envisagé sur demande

MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUE

WELIOM utilise les enseignements de la pédagogie active pour construire ses formations, avec une juste répartition de la théorie et de la pratique.

Nos formations sont constituées des éléments suivants :

- Un apport de connaissances sur l'ensemble des sujets abordés
- Des mises en situation et des cas concrets
- Des exercices pratiques et des quiz pour animer et favoriser l'engagement du stagiaire

Les supports pédagogiques correspondants sont donc fournis :

- Le support de cours fourni au format numérique
- Les exercices et descriptions des cas concrets
- Des quiz et réponses attendues

Des ressources documentaires peuvent également être mises à disposition des apprenants par le formateur.

MODALITES D'ÉVALUATION

Avant la formation

- Une qualification du besoin est faite, par entretien avec le donneur d'ordre. Un questionnaire est également envoyé aux stagiaires avec leur convocation pour comprendre leurs enjeux et leurs attentes, prendre en compte la spécificité de leur activité mais également le niveau de maturité de leur organisation et des connaissances du stagiaire sur les sujets abordés.

Au début de la formation

- Une évaluation identifie le niveau des apprenants sur les sujets abordés durant la formation, les résultats obtenus seront comparés à l'évaluation de fin de formation pour apprécier la montée en compétence.

Tout au long de la formation

- L'évaluation continue des acquis, se fait par des questions orales, des quiz, des exercices, des cas pratiques et des mises en situation.

A la fin de la formation

- Une évaluation de fin de formation est réalisée pour mesurer l'acquisition des compétences.
- Le questionnaire de satisfaction à chaud soumis aux participants permet de recueillir leur satisfaction à l'issue de la formation.

Après la formation

- Un questionnaire de satisfaction à froid est envoyé aux stagiaires afin qu'ils puissent évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application dans la vie professionnelle, ou les impacts sur le projet professionnel en cas de recherche d'emploi.

ACCESSIBILITÉ

Weliom accueille tout type de public et sans distinction pour favoriser un égal accès aux savoirs pour tous.

Si vous avez des besoins spécifiques, vous pouvez être amené à nous les indiquer pour bénéficier d'un accompagnement adéquat.

Afin d'organiser votre venue dans les meilleures conditions et de nous assurer que les moyens de l'action de formation peuvent être adaptés à vos besoins spécifiques, vous pouvez contacter notre référent handicap par mail à l'adresse suivante : referent-handicap@weliom.fr ou remplir la partie "besoins spécifiques" sur votre espace DENDREO.