Enjeux et trajectoire de la transformation d'une Direction des Systèmes d'Information, en Direction des Services Numériques

ORGANISATION :
Mixte

DATES ET HORAIRES :

DUREE :

LIEU

FORMATEUR
0

OBJECTIFS PÉDAGOGIQUES

- Considérer le rôle et les attendus de la fonction Direction des Services Numériques dans un établissement
- Concevoir les enjeux d'un projet de transformation des organisations
- Construire une gouvernance de portefeuille de projets

PRÉ-REQUIS

Une bonne connaissance des Systèmes d'Information et de l'organisation d'une DSI en Santé est préconisée.

PROGRAMME DE LA FORMATION

PARTIE 1 : Introduction à la Transition vers la Direction des Services Numériques

- Donner du sens à son action
- L'usage et les usagers au centre de la DSN
- Choisir son approche de la transition numérique
- Alimenter un plan de communication

PARTIE 2 : Mécanismes d'alignement stratégique

- Positionnement et maturité
- Engager un état des lieux
- Construire la trajectoire

PARTIE 3 : Les leviers organisationnels et de Gouvernance

- Choix stratégiques
- Les briques de construction de la maison DSN
- Les principes de gouvernance
- Incarnation des engagements métiers et capacité à faire
- Synthèse des flux de gouvernance et comitologie

PARTIE 4 : Les leviers organisationnels et de Gouvernance

- Organisation en mode Service
- Démarche Qualité
- Méthodologie pour les projets
- Professionnaliser les formations métiers
- Le référentiel Métiers
- Nouveaux Métiers
- Trajectoire territoriale
- Homogénéiser grâce au catalogue de service

PARTIE 5 : Construire une Gouvernance de portefeuille de projets

- Les principes directeurs pour un projet réussi
- La priorisation des opportunités de projet
- Déroulement du projet
- Gouvernance des projets
- Cycle annuel pour la gestion de la trajectoire

MÉTHODE PÉDAGOGIQUE

WELIOM propose cette formation sous la modalité synchrone :

- En présentiel (dans les locaux du client ou une salle de formation à l'extérieur de ses bureaux)
- En distanciel (classe virtuelle)
- En Blended-Learning/formation mixte : du présentiel et du distanciel peuvent être envisagé sur demande

MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUE

WELIOM utilise les enseignements de la pédagogie active pour construire ses formations, avec une juste répartition de la théorie et de la pratique.

Nos formations sont constituées des éléments suivants :

- Un apport de connaissances sur l'ensemble des sujets abordés
- Des mises en situation et des cas concrets
- Des exercices pratiques et des quiz pour animer et favoriser l'engagement du stagiaire

Les supports pédagogiques correspondants sont donc fournis :

- Le support de cours fourni au format numérique
- Les exercices et descriptions des cas concrets
- Des quiz et réponses attendues

Des ressources documentaires peuvent également être mises à disposition des apprenants par le formateur.

MODALITES D'ÉVALUATION

En amont de la formation

- Une qualification du besoin est faite, par entretien avec le donneur d'ordre. Un questionnaire d'auto-positionnement est également envoyé aux stagiaires avec leur convocation pour comprendre leurs enjeux et leurs attentes, prendre en compte la spécificité de leur activité mais également le niveau de maturité de leur organisation et des compétences du stagiaire sur les sujets abordés.

Au début de la formation

- Un test de positionnement identifie le niveau des apprenants sur le sujet de la formation et recueille leurs attentes.

Tout au long de la formation

- Évaluation continue des acquis avec des questions orales, des quiz, des exercices, des cas pratiques et des mises en situation.

A la fin de la formation

- Évaluation pour mesurer l'acquisition des compétences.
- Questionnaire de satisfaction à chaud afin de recueillir la satisfaction des apprenants à l'issue de la formation.
- Questionnaire de satisfaction à froid afin d'évaluer les apports ancrés de la formation et leurs mises en application dans la vie professionnelle, ou les impacts sur le projet professionnel en cas de recherche d'emploi.